

Протокол № 6
засідання кафедри спорту і спортивних ігор
від 17 травня 2024 року

Присутні: Микола ПРОЗАР – кандидат наук з фізичного виховання та спорту, доцент кафедри спорту і спортивних ігор, доцент, завідувач кафедри спорту і спортивних ігор;
Іван СТАСЮК – кандидат наук з фізичного виховання та спорту, доцент кафедри спорту і спортивних ігор, доцент, декан факультету фізичної культури;
Майя ЗУБАЛЬ – кандидат наук з фізичного виховання та спорту, доцент кафедри спорту і спортивних ігор, доцент;
Олександр АЛЕКСЄЄВ – доктор педагогічних наук, доцент кафедри спорту і спортивних ігор, доцент;
Євген КОЗАК – кандидат педагогічних наук, доцент кафедри спорту і спортивних ігор, доцент;
Михайло ГУСКА – кандидат наук з фізичного виховання та спорту, доцент кафедри спорту і спортивних ігор, доцент;
Вадим СТАСЮК – кандидат наук з фізичного виховання та спорту, старший викладач;
Андрій ПЕТРОВ – кандидат педагогічних наук, викладач;
Ірина РАЙТАРОВСЬКА – старший викладач;
Василь МАЗУР – викладач;
Андрій ЛАДИНЯК – старший викладач;
Юлія ПЕТРОВА – викладач;
Світлана КАМ'ЯНЕЦЬКА – старший лаборант.

Порядок денний:

1. Розподіл навчального навантаження між науково-педагогічними працівниками кафедри спорту і спортивних ігор на 2024-2025 навчальний рік.
Доповідає Микола ПРОЗАР

2. «Про затвердження результатів підвищення кваліфікації кандидата наук з фізичного виховання та спорту, доцента кафедри спорту і спортивних ігор Майї ЗУБАЛЬ та старшого викладача кафедри спорту і спортивних ігор Ірини РАЙТАРОВСЬКОЇ».

Доповідають Майя ЗУБАЛЬ

СЛУХАЛИ:

1. Розподіл навчального навантаження між науково-педагогічними працівниками кафедри спорту і спортивних ігор на 2024-2025 навчальний рік.

ВИСТУПИЛИ:

Микола ПРОЗАР, завідувач кафедри спорту і спортивних ігор, кандидат наук з фізичного виховання та спорту, доцент кафедри спорту і спортивних ігор, доцент.

Відповідно до наказу ректора Про проведення розрахунків навчального навантаження науково-педагогічних працівників університету на 2024-2025 навчальний рік за № 54-ОД від 10.05.2024 року до 17 червня 2024 року розглянути на засіданнях кафедр питання щодо розподілу навчального навантаження між науково-педагогічними працівниками кафедр на 2024-2025 навчальний рік. Інформацію щодо розподілу навчального навантаження між науково-педагогічними працівниками на 2024-2025 навчальний рік подати до навчального відділу до 21 червня 2024 року. Взяти до уваги, що в окремих випадках, у разі неможливості забезпечення освітнього процесу штатними науково-педагогічними працівниками, вакантні посади науково-педагогічних працівників можуть бути заміщені за трудовим договором до проведення конкурсного заміщення цих посад у 2024-2025 навчальному році.

1. Під час проведення розрахунків навчального навантаження керуватися

Орієнтовними обсягами навчального навантаження науково-педагогічних працівників університету на 2024-2025 навчальний рік (додаток 1) і Нормами часу для планування й обліку навчальної роботи науково-педагогічних працівників Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка на 2024-2025 навчальний рік (додаток 2), які затвердженні вченою радою університету від 25 квітня (протокол № 4) і введені в дію наказом ректора від 01 травня 2024 року № 50-ОД.

1.1. Взяти до уваги, що відповідно до статті 56 Закону України «Про вищу освіту»:

- робочий час науково-педагогічних працівників становить 36 годин на тиждень (скорочена тривалість робочого часу) і передбачає час виконання ними навчальної, методичної, наукової та організаційної роботи в поточному навчальному році, обсяг яких має бути зафіксований в Індивідуальному плані роботи викладача та її обліку;

- максимальне навчальне навантаження на одну ставку науково-педагогічного працівника університету не може перевищувати 600 годин на навчальний рік.

Тривалість робочого часу науково-педагогічного працівника, прийнятого на роботу з виконанням обов'язків на одну ставку, на 2024-2025 навчальний рік становить 1555 годин за умови середньотижневої тривалості робочого часу 36 годин.

Взяти до уваги, що в разі роботи науково-педагогічного працівника за внутрішнім сумісництвом та/або на умовах погодинної оплати праці необхідно складати графік роботи за основним місцем роботи, за сумісництвом та/або на умовах погодинної оплати праці. Графіки роботи затверджує ректор

університету в такі терміни: I семестр – до 01 вересня 2024 р., II семестр – до 05 січня 2025 р.

1.2. За умови виконання науково-педагогічним працівником обов'язків гаранта освітньої (освітньо-професійної, освітньо-наукової) програми (на підставі наказу ректора університету «Про затвердження гарантів освітніх програм за спеціальностями університету») планувати йому виконання цієї роботи обсягом 30 год упродовж навчального року в розділі «Організаційна робота» Індивідуального плану роботи викладача та її обліку. За умови виконання науково-педагогічним працівником обов'язків гаранта освітньої (освітньо-професійної, освітньо-наукової) програми обсяг його навчального навантаження, порівняно з орієнтовним, може бути зменшений на 30 год за умови планування проведення акредитаційної експертизи в 2024-2025 навчальному році.

1.3. За умови здійснення науково-педагогічним працівником наукового керівництва роботою здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії, обсяг навчального навантаження науково-педагогічного працівника, порівняно з орієнтовним, може бути зменшений із розрахунку від кількості таких здобувачів вищої освіти, а саме: на 10 годин – за керівництво аспірантом першого року навчання, на 30 годин – за керівництво аспірантом другого та третього років навчання.

1.4. У разі, якщо кількість посад науково-педагогічних працівників, розрахована на основі навчальних планів відповідної освітньої програми зі спеціальності, перевищує гранично можливу кількість посад науково-педагогічних працівників для забезпечення освітнього процесу з цієї спеціальності, розраховану до фактично доведеного фінансування університету на 2024 рік, встановлені орієнтовні обсяги індивідуального навчального навантаження науково-педагогічних працівників пропорційно збільшують для всіх науково-педагогічних працівників, які забезпечують виконання навчальних планів підготовки здобувачів вищої освіти відповідної освітньо-професійної програми зі спеціальності, але не можуть перевищувати 600 год на одну ставку.

2. Завідувачам кафедр здійснити планування обсягів навчального навантаження кафедр та навчального навантаження їх науково-педагогічних працівників на 2024-2025 навчальний рік. Під час планування навчального навантаження науково-педагогічних працівників забезпечити рівномірний розподіл навчального навантаження між семестрами.

3. Під час планування навчального навантаження науково-педагогічних працівників кафедри на 2024-2025 навчальний рік керуватися:

3.1. Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України 30 грудня 2015 року № 1187 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 24 березня 2021 року № 365), зокрема п. 36-38.

Взяти до уваги, що вимога наявності досягнень у професійній діяльності (п.38 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності) не застосовується до науково-педагогічних (наукових) працівників, які:

- мають стаж науково-педагогічної роботи менше трьох років;

- мають статус учасника бойових дій;
- працюють на посадах науково-педагогічних (наукових) працівників на умовах сумісництва в обсязі 0,25 або менше, або 150 годин навчального навантаження на навчальний рік.

3.2. Навчальними та робочими навчальними планами підготовки здобувачів вищої освіти ступенів вищої освіти «бакалавр», «магістр», «доктор філософії» денної та заочної форм здобуття вищої освіти.

3.3. Орієнтовними обсягами навчального навантаження науково-педагогічних працівників Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка на 2024-2025 навчальний рік, що додаються (додаток 1).

Взяти до уваги, що залучення до проведення лекційних занять науково-педагогічних працівників, які не мають наукового ступеня або вченого звання, можливе, як виняток, на поточний навчальний рік і лише з дозволу ректора університету за мотивованим поданням завідувача кафедри.

Планування навчального навантаження для науково-педагогічних працівників, з якими укладають договір (контракт) про роботу на умовах сумісництва або погодинної оплати праці, відбувається, як правило, після формування навантаження штатних науково-педагогічних працівників, розподіл якого здійснюють рівномірно.

3.4. Нормами часу для планування й обліку навчальної роботи науково-педагогічних працівників Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка на 2024-2025 навчальний рік, що додаються (додаток 2).

3.5. Нормами часу для планування та обліку навчального навантаження науково-педагогічних працівників із керівництва всіма видами практик на 2024-2025 навчальний рік.

3.6. Наказом ректора університету від 01 квітня № 36-ОД «Про закріплення обов'язкових освітніх компонентів для II-IV курсів першого (бакалаврського), II курсу другого (магістерського), II-III курсів третього (освітньо-наукового) рівнів вищої освіти за кафедрами університету на 2024- 2025 навчальний рік».

3.7. Наказом ректора університету «Про закріплення обов'язкових освітніх компонентів для I курсів першого (бакалаврського), другого (магістерського), третього (освітньо-наукового) рівнів вищої освіти за кафедрами університету на 2024-2025 навчальний рік».

3.8. Наказом ректора університету «Про склад екзаменаційних комісій на 2024-2025 навчальний рік».

3.9. Прогнозованим контингентом здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів вищої освіти на 2024-2025 навчальний рік (денна форма здобуття вищої освіти), Прогнозованим контингентом здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів вищої освіти на 2024-2025 навчальний рік (заочна форма здобуття вищої освіти), Прогнозованим контингентом здобувачів вищої освіти третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти на 2024-2025 навчальний рік (денна, заочна форми здобуття вищої освіти), затвердженими наказом ректора університету від 25 квітня 2024 р. № 45-ОД «Про підготовку до 2024-2025 навчального року».

3.10. Розподілом орієнтовної кількості курсових і кваліфікаційних/дипломних робіт (проектів) між науково-педагогічними працівниками кафедри.

3.11. Взяти до уваги, що:

- нормативна кількість здобувачів вищої освіти в одній академічній групі складає 30 осіб;

- поділ академічних груп на підгрупи, їх об'єднання в потоки здійснюють на підставі подання декана факультету/директора навчально-наукового інституту української філології та журналістики, погоджують із першим проректором і затверджують наказом ректора університету «Про розподіл здобувачів денної та заочної форм здобуття вищої освіти за потоками, академічними групами, підгрупами на 2024-2025 навчальний рік»;

- академічні групи здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів із чисельністю менше 5 осіб (для денної форми та заочної форми здобуття вищої освіти) є малокомплектними. Такі академічні групи (за можливості) об'єднують у потоки для проведення лекційних, практичних, семінарських, лабораторних занять, консультацій із навчальних дисциплін та екзаменаційних (семестрових) консультацій. Координацію цієї роботи здійснює навчальний відділ.

3.12. Під час планування методичної, наукової та організаційної роботи науково-педагогічних працівників кафедри на 2024-2025 навчальний рік керуватися Нормами часу для планування і обліку основних видів методичної, наукової та організаційної роботи науково-педагогічних працівників Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка, затвердженими вченою радою університету 29 червня 2021 року (протокол № 8) та введеними в дію наказом ректора університету від 29 червня 2021 року № 84-ОД.

3.13. Під час планування навчального навантаження з керівництва практикою здобувачів вищої освіти взяти до уваги, що до керівництва практикою залучають професіоналів-практиків, досвідчених педагогічних, науково-педагогічних працівників, які мають відповідні освітній програмі освітню та/або професійну кваліфікацію зі стажем роботи не менше ніж 3 роки.

Враховуючи вищезазначені нормативні документи університету було сформоване навчальне навантаження кафедри спорту і спортивних ігор на 2024-2025 навчальний рік.

Станом на 17 червня 2024 року на кафедрі спорту і спортивних ігор у штатному розписі одинадцять науково-педагогічних працівників, а саме: Микола ПРОЗАР, Майя ЗУБАЛЬ, Михайло ГУСКА, Євген КОЗАК, Олександр АЛЕКСЄЄВ, Ірина РАЙТАРОВСЬКА, Вадим СТАСЮК, Андрій ПЕТРОВ, Вались МАЗУР, Андрій ЛАДИНЯК, та Юлія ПЕТРОВА на наступний навчальний рік у всіх них є 1,00 ставки.

Два НПП кафедри мобілізовані та перебувають у лавах Збройних Сил України, у разі їх демобілізації на основі службових завідувачка кафедри буде здійснений перерозподіл навчального навантаження.

Щодо внутрішнього сумісництва варто зазначити наступне. У 2024-2025 навчальному році на кафедрі спорту і спортивних ігор працюватиме 14 внутрішніх сумісників, а саме:

- Микола ПРОЗАР – 0,49 ставки;
- Майя ЗУБАЛЬ – 0,41 ставки;
- Михайло ГУСКА – 0,40 ставки;
- Євген КОЗАК – 0,41 ставки;
- Олександр АЛЕКСЄЄВ – 0,25 ставки;
- Ірина РАЙТАРОВСЬКА – 0,41 ставки;
- Вадим СТАСЮК – 0,42 ставки;
- Юлія ПЕТРОВА – 0,41 ставки;
- Андрій ПЕТРОВ – 0,38 ставки;
- Андрій ЛАДИНЯК – 0,27 ставки;
- Аліна БОДНАР – 0,35 ставки;
- Дмитро СОЛОПЧУК – 0,34, ставки;
- Олександр СКАВРОНСЬКИЙ – 0,12 ставки;
- Сергій БАБЮК – 0,14 ставки.

Кафедра спорту і спортивних ігор продовжує залучати до проведення практичних занять професіоналів практиків, у 2024-2025 навчальному році на кафедрі працюватимуть:

- Олег ВЕРГУШ – 0,16 ставки;
- Олександр ІВАСЬКОВ, ЗТУ – 0,24 ставки;
- Володимир РОДІКОВ – 0,02 ставки;
- Володимир ЛІЩУК, ЗТУ – 0,43 ставки;
- Віталій Авінов – 0,5 ставки;
- Тетяна Мельник – 0,24 ставки.

Також на кафедрі спорту і спортивних ігор на умовах погодинної оплати праці працюватимуть:

- Іван СТАСЮК – 250 годин;
- Віктор КОСТЮКЕВИЧ – 174 години.

Шановні колеги, чи будуть запитання? Відсутні, дякую. Ставлю на голосування затвердження педагогічного навантаження науково-педагогічних працівників кафедри спорту і спортивних ігор на 2024-2025 навчальний рік. Хто за? 12 – за, 0 – проти та 0 – утрималось. Дякую.

СЛУХАЛИ:

2. «Про затвердження результатів підвищення кваліфікації кандидата наук з фізичного виховання та спорту, доцента кафедри спорту і спортивних ігор Майї ЗУБАЛЬ та старшого викладача кафедри спорту і спортивних ігор Ірини РАЙТАРОВСЬКОЇ».

ВИСТУПИЛИ:

Майя ЗУБАЛЬ, кандидат наук з фізичного виховання та спорту, доцент кафедри спорту і спортивних ігор, доцент

Шановні колеги 16.04.2024 року на базі «Платформа ОСВІТИ» Майя ЗУБАЛЬ, кандидат наук з фізичного виховання та спорту, доцент кафедри спорту і спортивних ігор та старший викладач кафедри спорту і спортивних ігор Ірина РАЙТАРОВСЬКА прослухали курс підвищення кваліфікації на тему: «Фізична культура по новому. Створення культурного середовища для популяризації фізичної культури і спорту». Тривалість / обсяг: 30 годин (1 кредит ЄКТС).

Микола ПРОЗАР, завідувач кафедри спорту і спортивних ігор, кандидат наук з фізичного виховання та спорту, доцент кафедри спорту і спортивних ігор, доцент

Колеги, чи будуть запитання до Майї Вікторівни та Ірини Валентинівни? Не має, дякую! Ставлю на голосування питання щодо клопотання перед вченою радою факультету фізичної культури про затвердження результатів підвищення кваліфікації кандидата наук з фізичного виховання та спорту, доцента кафедри спорту і спортивних ігор Майї ЗУБАЛЬ та старшого викладача кафедри спорту і спортивних ігор Ірини РАЙТАРОВСЬКОЇ. Хто за? 12 – за. Хто проти? 0 – проти. Хто утримався? 0 – утрималось. Дякую!

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити педагогічна навантаження науково-педагогічних працівників кафедри спорту і спортивних ігор на 2024-2025 навчальний рік.

2. Клопотати перед вченою радою факультету фізичної культури про затвердження результатів підвищення кваліфікації кандидата наук з фізичного виховання та спорту, доцента кафедри спорту і спортивних ігор Майї ЗУБАЛЬ та старшого викладача кафедри спорту і спортивних ігор Ірини РАЙТАРОВСЬКОЇ.

**Завідувач кафедри спорту і
спортивних ігор**



Микола ПРОЗАР

Секретар



Світлана КАМ'ЯНЕЦЬКА