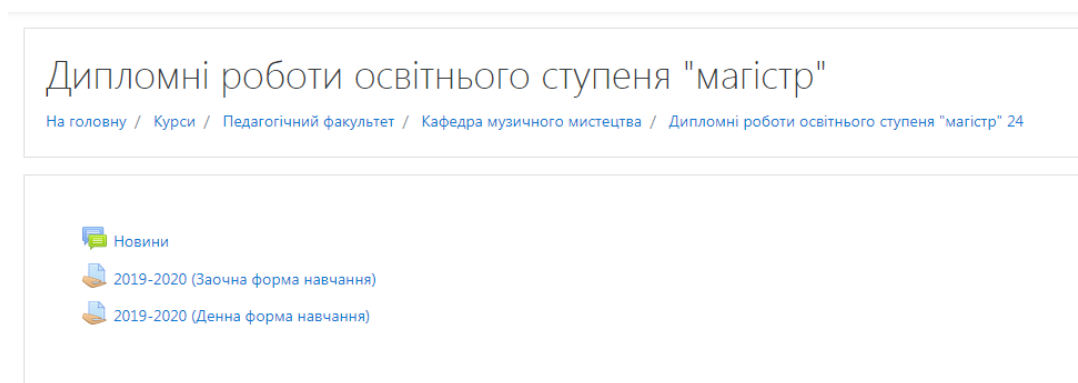
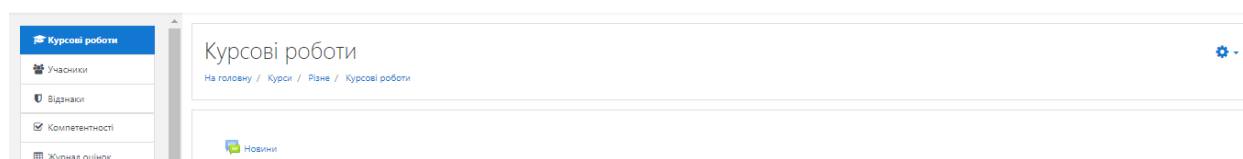


Перевірку на академічний плагіат курсових/дипломних робіт (проектів) здобувачів вищої освіти здійснює відповідальна особа з числа висококваліфікованих науково-педагогічних працівників (призначена відповідно до рішення кафедри Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка) за допомогою модульного об'єктно-орієнтованого динамічного навчального середовища (MOODLE) на етапі загальної перевірки.

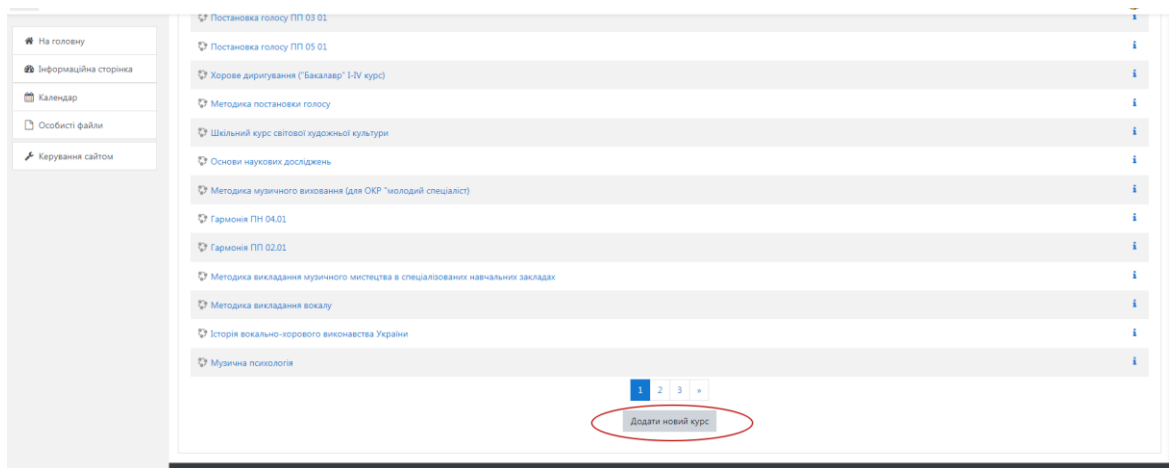
Реалізація процедури щодо перевірки курсових/дипломних робіт (проектів) на плагіат для відповідальних осіб



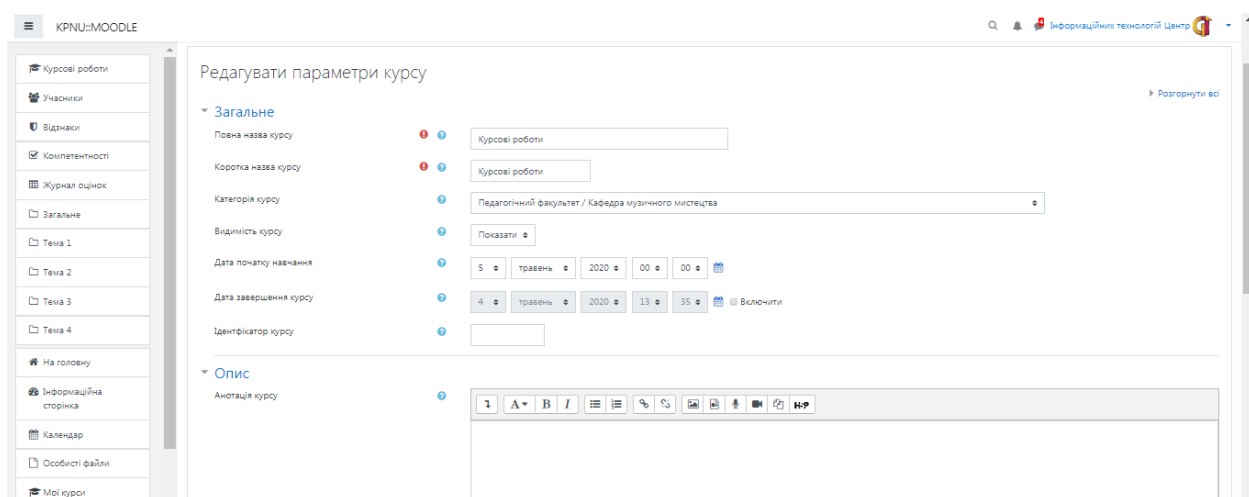
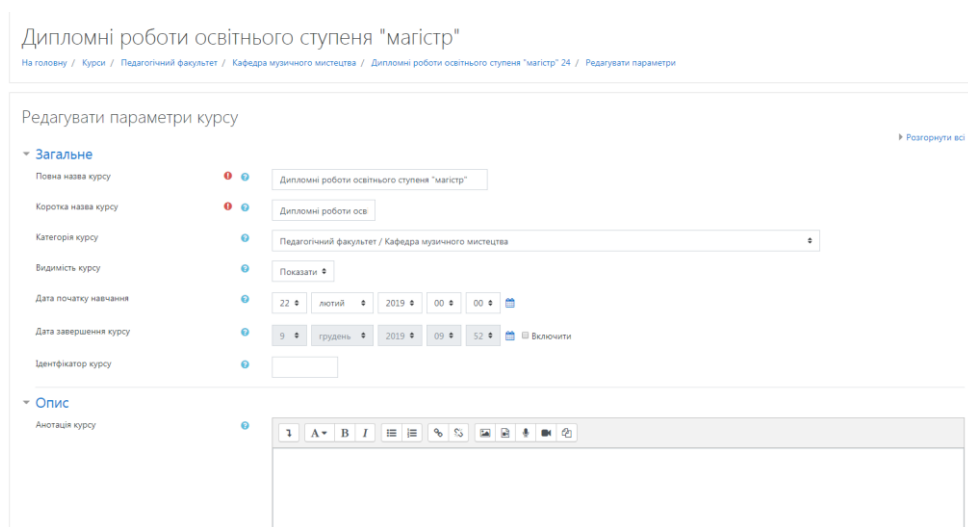
У кожній категорії курсів (Кафедра) створити новий курс із назвою «Курсові роботи (проекти)»/«Дипломні роботи (проекти)»



– відкрити сторінку «Категорії курсів», обрати відповідну кафедру, на якій буде здійснюватися перевірка курсової/дипломної роботи (проекту), натиснути позначку «Додати новий курс»;



– у діалоговому вікні, що з’явиться, заповнити коротку і повну назву дисципліни та зняти відмітку навпроти «Дата завершення курсу»;




– зберегти курс. Для цього внизу сторінки натиснути позначку «Зберегти та повернутися» або ж позначку «Зберегти та показати»;

Документ PDF .pdf
Документ Word .doc .docx
Зображення (GIF) .gif
Зображення (JPEG) .jpg
Зображення (PNG) .png

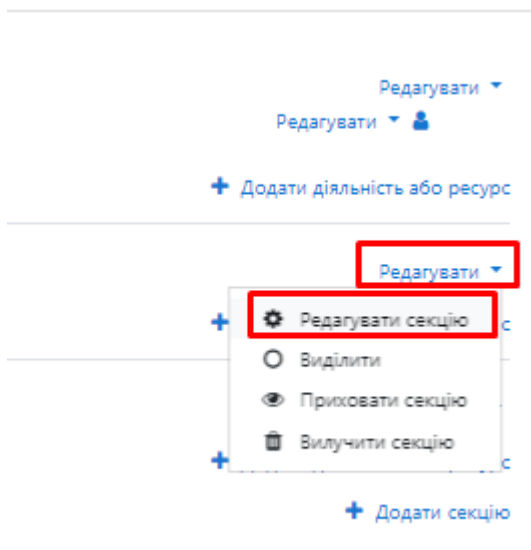
- ▶ Формат курсу
- ▶ Вигляд
- ▶ Файли і завантаження
- ▶ Відстеження виконання
- ▶ Групи
- ▶ Перейменування ролі
- ▶ Мітки

Зберегти й показати Скасувати

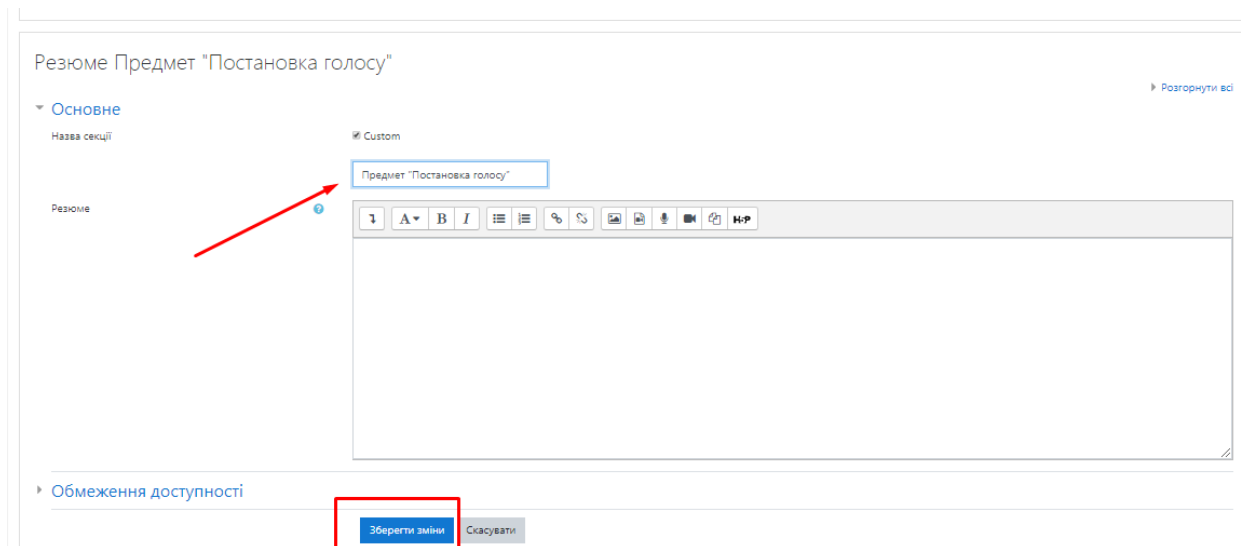
Обов'язкові поля форми помічені символами *

– створити вид діяльності «Завдання» з назвою навчального року. Для цього натиснути позначку  («Редагувати параметри», далі натиснути позначку «Редагувати»);

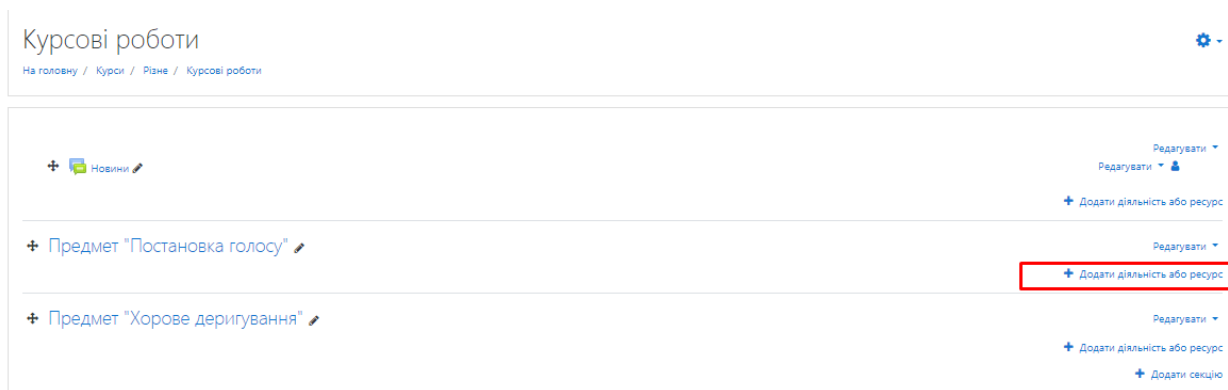
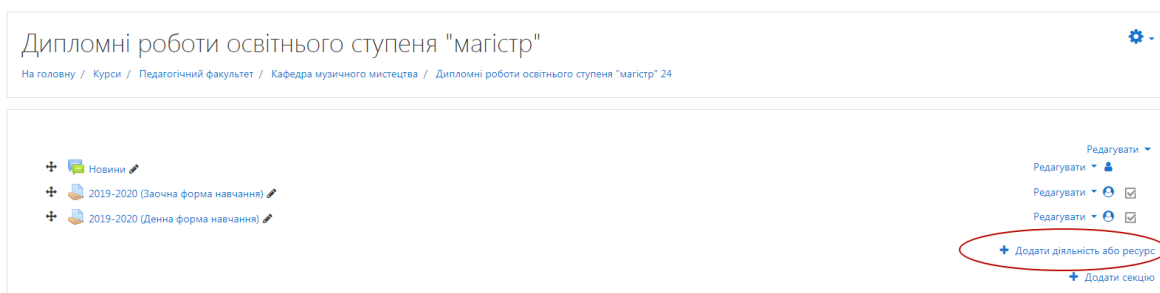
– ререйменувати секції на назви дисциплін, із яких виконувалися курсові /дипломні роботи (проєкти);



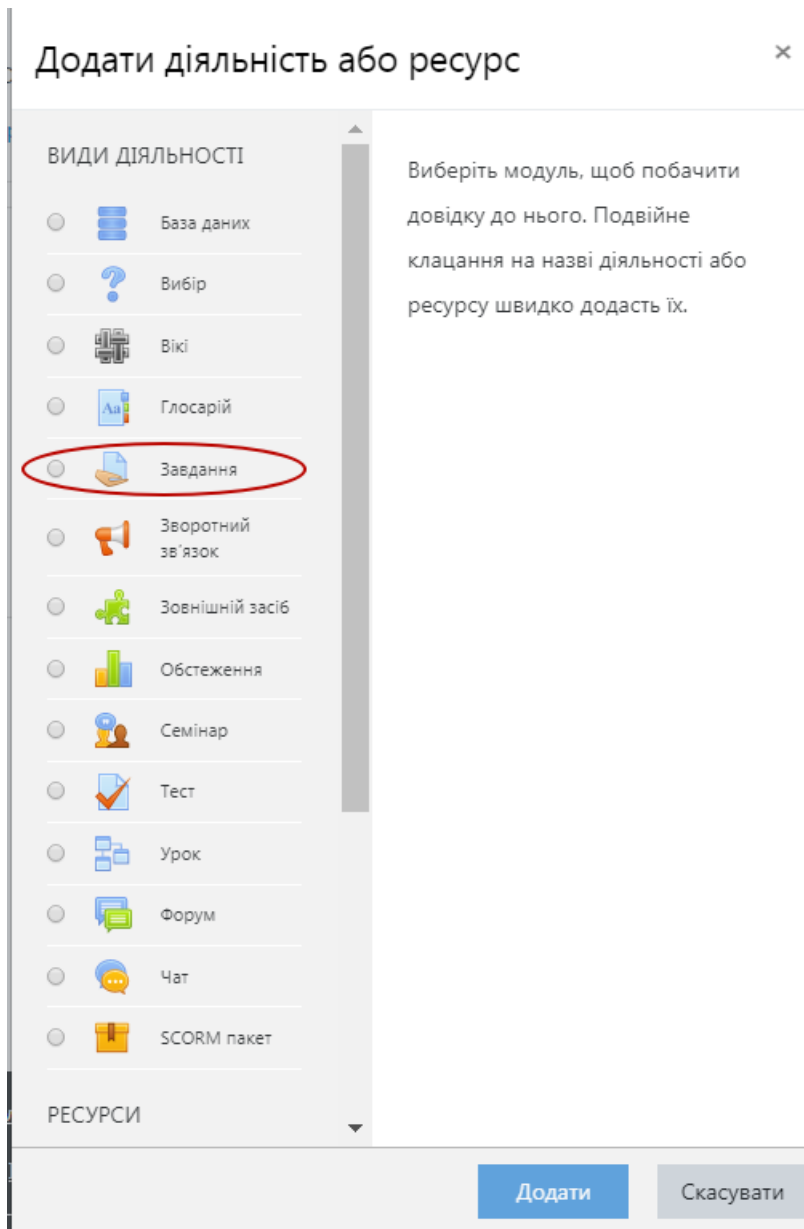
– зазначити назву і натиснути позначку «Зберегти зміни»;



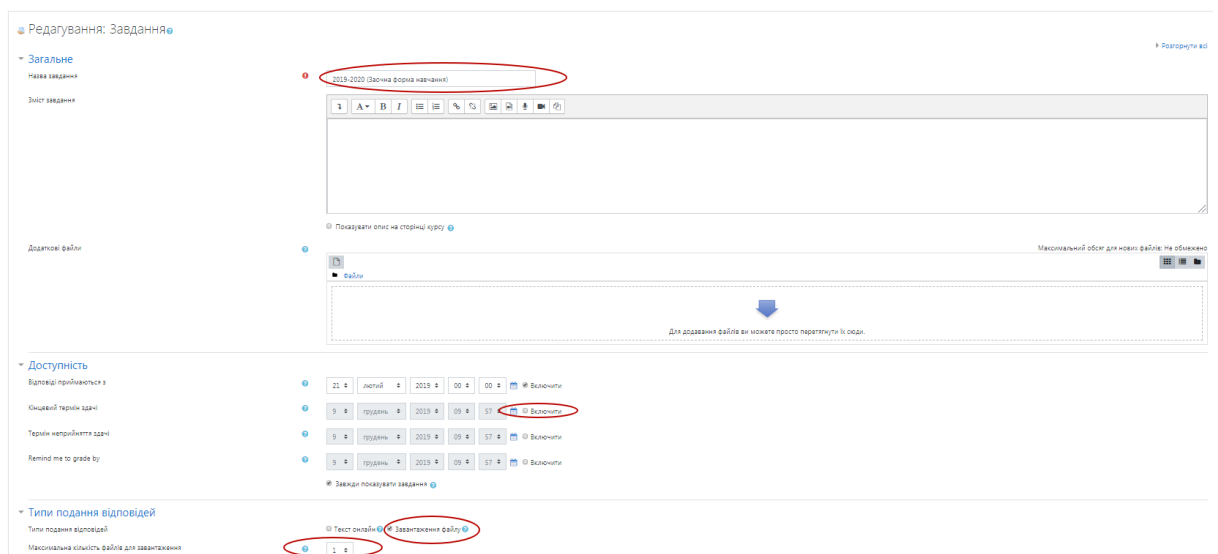
– після появи позначки + («Додати діяльність або ресурс») обрати рубрику «Завдання»;



– створити завдання з назвою «2020-2021». Під час цього обов'язково:



а) звернути увагу на початкові та кінцеві терміни виконання завдань;



б) звернути увагу на розмір завантажуваного файлу;

Типи подання відповідей

Типи подання відповідей Текст онлайн Завантаження файлу

Максимальна кількість файлів для завантаження 1

Макс. розмір відповіді (файлу) Сайт обмеження на завантаження (512MB)

Прийняті типи файлів Вибрати Нічого не вибрано

Типи подання відповідей

Типи подання відповідей Текст онлайн Завантаження файлу

Максимальна кількість файлів для завантаження 2

Макс. розмір відповіді (файлу) 10MB

Прийняті типи файлів

Вибрати

Документ PDF .pdf
Документ Word .doc .docx
Зображення (JPEG) .jpeg .jpg
Зображення (PNG) .png
Презентація Powerpoint .ppt .pptx
Текстовий файл .txt
OpenDocument Text document .odt
Presentation files .gslides .odp .otp .potm .potx .ppam .pps .ppsm .ppsx .ppt .pptm .ppth .pub .sxi .xsl

в) звернути увагу на ввімкнення модуля «Unicheck»;

Параметри відповідей

Студенти повинні натиснути кнопку "Відправити на оцінювання" Так Ні

Студенти повинні обов'язково прийняти заяву виконавця Ні Так

Можливість передачі Ніколи Так

Налаштування групової задачі

Повідомлення

Unicheck plagiarism plugin

To unlock Unicheck settings Set Submissions settings – Require students click submit button = Yes

Enable Unicheck Plagiarism Service Так Ні

Check already delivered assignment submissions Так Ні

Add submissions to Institutional Library Так Ні

Джерела для порівняння Library

Exclude sources with a match less than (%) 0

Exclude sources with a match less than (words) 8

Exclude references and citations Так Ні

Show similarity scores to student Так Ні

Show similarity reports to student Так Ні

Notify students via email Так Ні

Maximum number of files to be checked in archive 10

– зберегти опрацьований вид діяльності, натиснувши позначку «Зберегти та повернутися» або ж «Зберегти та показати»;

– додати учасників до цього курсу (тобто тих користувачів, які матимуть змогу надавати доступ до завантаження курсових/ дипломних робіт (проектів) (Викладач/Автор курсу) і тих, хто буде завантажувати курсові/дипломні роботи (проекти) (Студент). Для цього натиснути позначку «Учасники»;

- Дипломні роботи освітнього ступеня "магістр" 24
- Учасники**
- Відзнаки
- Компетентності
- Журнал оцінок
- Загальне
- На головну
- Інформаційна сторінка
- Календар
- Особисті файли
- Керування сайтом
- Додати блок

Дипломні роботи освітнього ступеня "магістр"

На головну / Курси / Педагогічний факультет / Кафедра музичного мистецтва / Дипломні роботи освітнього ступеня "магістр" 24 / Учасники

Учасники

Не застосовувались фільтри

Шукати по ключовим словам або вибрати фільтр

Кількість учасників: 23

Вид: **Таблиця** [Список] [Карта] [Графік]

Прізвище: **Таблиця** [Список] [Карта] [Графік]

Вибрати	Прізвище / Ім'я / По батькові	Електронна пошта	Роль	Групи	Останній вхід на курс	Статус
<input type="checkbox"/>	Гулик Андрій	mm1m13zchutcu@krnu.edu.ua	Студент	Наявас груп	3 дні 20 годин	Активний
<input type="checkbox"/>	Масленко Вячеслав	mm1m13zmmaylanko@krnu.edu.ua	Студент	Наявас груп	2 дні 20 годин	Активний
<input type="checkbox"/>	Пітенюк Вадим	mm1m13zmmolynolij@krnu.edu.ua	Студент	Наявас груп	1 день 21 година	Активний
<input type="checkbox"/>	Шпова Галина	mm1m13zshpova@krnu.edu.ua	Студент	Наявас груп	6 днів 16 годин	Активний
<input type="checkbox"/>	Векрабух Геннадій	vekraBuchka@krnu.edu.ua	Викладач	Наявас груп	Ніколи	Активний
<input type="checkbox"/>	Шевчук Зареслава	zhevchukzoreslava@krnu.edu.ua	Викладач	Наявас груп	3 дні 23 години	Активний
<input type="checkbox"/>	Токачак Катерина	mm1m13ztonachak@krnu.edu.ua	Студент	Наявас груп	6 днів 21 година	Активний
<input type="checkbox"/>	Врублевська Кристина	mm1m13zvrublevska@krnu.edu.ua	Студент	Наявас груп	1 день 10 годин	Активний
<input type="checkbox"/>	Чагарайко Любов	mm1m13zchegarajko@krnu.edu.ua	Студент	Наявас груп	1 день 21 година	Активний
<input type="checkbox"/>	Войнок Марина	mm1m13zvoynok@krnu.edu.ua	Студент	Наявас груп	3 дні 22 години	Активний
<input type="checkbox"/>	Маленків Микола	mm1m13zmalenky@krnu.edu.ua	Студент	Наявас груп	2 дні 21 година	Активний

Зарухувати користувачів

Опції зарухування

Вибрати користувачів Нічого не вибрано

Знайти

Select cohorts Нічого не вибрано

Знайти

Призначити роль Студент

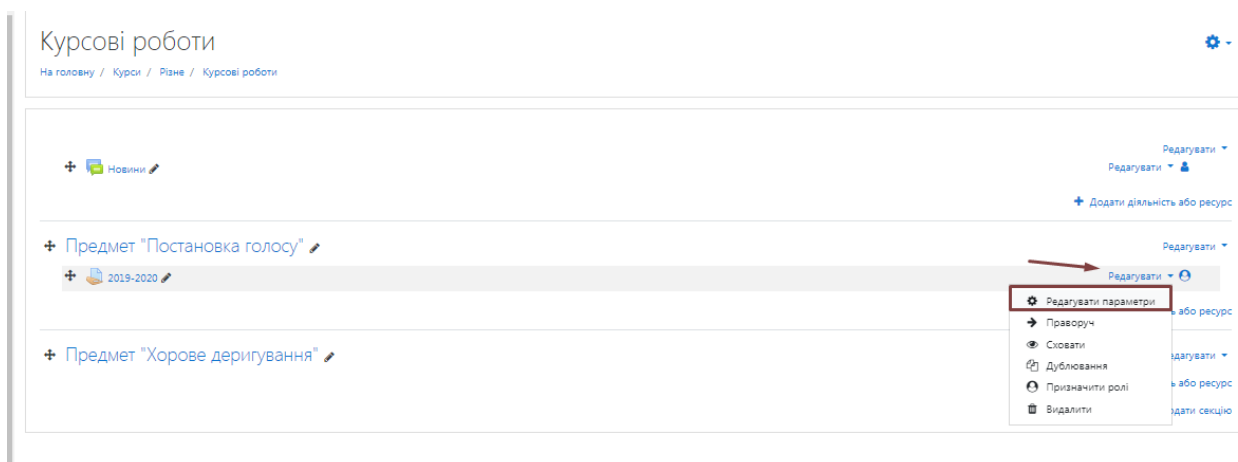
[Показати додаткове...](#)

Enrol selected users and cohorts

Скасувати

– у полі «Вказати / знайти користувача або його електронну адресу» виконати обрану функцію та натиснути позначку «Enrol selected users and cohorts».

– для кожного «Завдання» потрібно вказати профілі тих студентів, які мають завантажити курсову/дипломну роботу (проект). Для цього потрібно відкрити закладку «Редагувати параметри»;



– у рубриці «Обмеження доступності» вказати перелік учасників. Для цього натиснути на закладку «Додати обмеження»;

- [Типи відгуків](#)
- [Параметри відповідей](#)
- [Налаштування групової здачі](#)
- [Повідомлення](#)
- [Unicheck plagiarism plugin](#)
- [Оцінка](#)
- [Загальні налаштування модуля](#)

▾ **Обмеження доступності**

Критерії надання доступу

Не вибрано

Додати обмеження...

- [Мітки](#)
- [Компетентності](#)

Зберегти й повернутися до курсу

Зберегти й показати

Скасувати

Обов'язкові поля форми помічені символом **!**.

– у діалоговому вікні, що з'явиться, обрати рубрику «Профіль користувача»

Додати обмеження...

Дата	Заборонити доступ до (або від) в зазначений день і час.
Оцінка	Вимагає, щоб студенти досягли визначеної оцінки.
Профіль користувача	Контроль доступу на основі полів в профілі студента.
Складне обмеження	Додати набір вкладених обмежень для застосування складної логіки.

Скасувати

Обмеження доступності

Критерії надання доступу

Студент повинен відповідати таким критеріям

Поле профілю користувача Електронна пошта співпадає з icc@kpnpu.edu.ua

Додати обмеження...

Після виконання зазначених дій доступ до завантаження курсової / дипломної роботи (проєкту) з визначеної дисципліни на 2019-2020 н.р. будуть мати лише ті користувачі, які зараховані до виду діяльності «Завдання», на що вказуватиме відмітка.

Курсові роботи

На головну / Курси / Ріане / Курсові роботи

+ Новини

+ Предмет "Постановка голосу"

+ 2019-2020

Обмеження: Не доступно, якщо: значення поля "Електронна пошта" вашого профайлу не дорівнює icc@kpnpu.edu.ua

Редагувати

Додати діяльність або ресурс

Завантаження курсових/дипломних робіт (проєктів) здійснюють здобувачі вищої освіти.

Реалізація процедури завантаження курсових/дипломних робіт (проектів) для здобувачів вищої освіти:

- активізуватися на платформі «MOODLE» як користувач;
- обрати відповідну кафедру, на якій виконано курсову роботу (проект) та відкрити курс із назвою «Курсові роботи»;
- обрати навчальний рік та форму навчання;
- у діалоговому вікні, що з'явиться, натиснути позначку «Завантажити» та обрати відповідний файл. Документ для завантаження має бути в одному з форматів (.pdf, .doc, .docx.) та містити назву, що складається із прізвища та ініціалів (латинським літерами) автора курсової роботи (проекту), групи, у якій навчається здобувач вищої освіти, наприклад: Ivanov I.I. GRS1-M17.

Далі платформа виконує перевірку на наявність запозичень у межах власної бази даних.

Вибрати	Фото користувача	Прізвище / Ім'я / По батькові	Статус	Оцінка	Редагувати	Востаннє змінювалося (задача)	Текст онлайн	Завантаження файлу	Коментарі до відповідей	Востаннє змінювалося (оцінка)	Відгук - коментарем	Анотація PDF	Фінальна оцінка
<input type="checkbox"/>		Вернигора Ольга	Здано на оцінення Оцінено	Оцінка 94 / 100	Редагувати	четвер, 7 червень 2018, 11:06		Курсова ВЕРНИГОРА ОЛЬГА.doc Схожість: 0.90%	Коментарі (0)	четвер, 7 червень 2018, 11:36			94 / 100
<input type="checkbox"/>		Чесановська Юлія	Здано на оцінення	Оцінка	Редагувати	вівторок, 5 червень 2018, 12:03		масаж.doc Схожість: 0.54%	Коментарі (0)				

Для кожної роботи система виявлення текстових збігів/ідентичності/схожості видає звіт подібності. Його можна переглянути,

натиснувши позначку Схожість: 0.90%

У звіті перевірки відобразатиметься відсоток оригінальності (зеленим кольором) та запозичень (червоним кольором) у роботі.

POTENTIAL CHEATING DETECTED. VIEW THE ATTENTION TAB.

2

ЗМІСТ

ВСТУП

Розділ I. Методико-теоретичні засади над розкриттям художнього образу музичного твору

1.1. Сутність та зміст художніх образів

1.2. Компонентна структура розкриття художнього образу музичного твору в процесі інструментальної підготовки студентів педколеджу

1.3. Принципи та педагогічні умови розкриття художнього образу музики

Розділ II. Експериментальне дослідження методики роботи над

23.8% Matches

Quotes: 4.66%
Exclusions: 0%

All Sources Internet Library

TOTAL FOUND: 103 EXCLUDED: 0

19.4% Hidden by privacy settings (62 Sources)

1.38% Hidden by privacy settings (4 Sources)

1.10% Hidden by privacy settings (2 Sources)

0.69% Hidden by privacy settings (2 Sources)

0.40% Hidden by privacy settings

0.32% Hidden by privacy settings

... Hidden by privacy settings

22362 Words | Page 1 of 101

Plain Text View Paper Details

За потреби можна змінити мову інтерфейсу.

Options ✕

Exclusion Options >

Download >

Paper Details

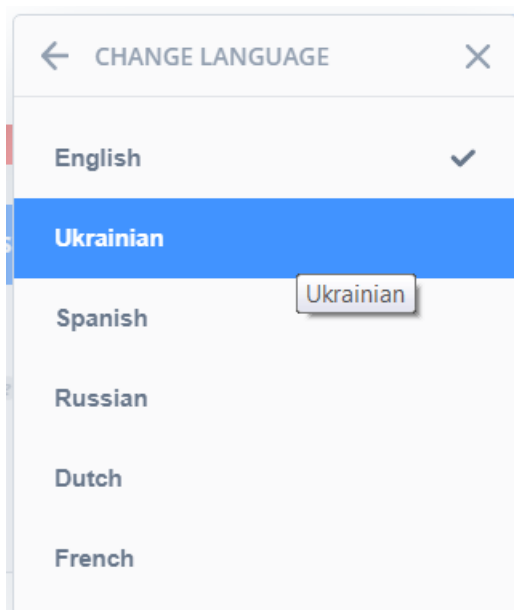
View >

Change Language >

Guides

Get in touch

Quick start tutorial



Для оцінки унікальності роботи можна використовувати таку орієнтовну шкалу (% до загального обсягу матеріалу)¹:

Відсоток унікальності	Рекомендації
1	2
80-100 %	висока унікальність: роботу допускають до захисту або (та) опублікування
50-79 %	середня унікальність: роботу допускають до захисту або (та) опублікування
31-49 %	низька унікальність: роботу допускають до захисту після суттєвого доопрацювання
30 % і нижче	низька унікальність: роботу відхиляють без права подальшого розгляду

Переглянути оригінали робіт, з яких були взяті запозичення, можна, натиснувши поєднання клавіш «Ctrl+ ліва клавіша миші» на виділеному жовтим кольором фрагменті тексту. Після цього за відповідним покликанням можна здійснити перехід до електронної версії роботи оригіналу.

¹ Відповідно до Методичних рекомендацій з перевірки наукових, навчально-методичних праць науково-педагогічних працівників, дипломних робіт (проектів) здобувачів вищої освіти університету на академічний плагіат.

The screenshot shows a document titled "ЗМІСТ" (Table of Contents) with sections: ВСТУП, Розділ I. Методико-теоретичні засади над розкриттям художнього образу музичного твору, and Розділ II. Експериментальне дослідження методики роботи над... The sidebar on the right displays search statistics: "Схожість" (Similarity) at 23.8%, "Цитати" (Quotes) at 4.66%, and "Вилучення" (Exclusion) at 0%. Below these are search results for "Всі джерела" (All sources), "Інтернет" (Internet), and "Бібліотека" (Library). The results list items like "Hidden by privacy settings" with associated percentages and source counts.

Якщо відповідальна особа приймає рішення, що збіги є цитуванням текстів інших авторів із відповідним покликанням на їх роботи, то вона має право додати відповідні покликання в перелік винятків, натиснувши позначку «Вилучити джерело». Після цього система не буде їх враховувати.

За результатами перевірки система видає звіт. Для цього відповідальна особа в панелі функцій повинна натиснути клавішу «Сформувати звіт», після чого розпочнеться завантаження файлу зі звітом у форматі .pdf.

The screenshot shows a settings menu with the following options: Меню налаштувань (Settings menu), Параметри вилучення (Exclusion parameters), **Завантажити** (Download) - highlighted in blue with a tooltip, Детальна інформація (Detailed information), Вигляд (View), Змінити мову (Change language), Інструкція (Instructions), Зв'язатись з нами (Contact us), and Інструкція швидкого запуску (Quick start instructions).